

Phụ lục
PHƯƠNG ÁN ĐƠN GIẢN HÓA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND, ngày tháng 6 năm 2026
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu)

1. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm

1.1. Nội dung đơn giản hóa

- Nội dung: Cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính từ 25 ngày làm việc xuống 17 ngày làm việc.

- Lý do: Quy trình giải quyết thủ tục hành chính không mất nhiều thời gian, có thể rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và cá nhân.

1.2. Kiến nghị thực thi: Ban hành Quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính.

1.3. Lợi ích của phương án đơn giản hóa

- Tiết kiệm thời gian cho tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính; tăng cường trách nhiệm của công chức trong việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính. Sau cắt giảm thời gian giải quyết hồ sơ từ 25 ngày làm việc xuống 17 ngày làm việc, tỷ lệ cắt giảm thời gian giải quyết 32%.

- Tiết kiệm chi phí thực hiện thủ tục hành chính: Ước tính tần suất giải quyết thủ tục hành chính trong một năm là: 10 hồ sơ.

- Chi phí tuân thủ thực hiện thủ tục hành chính trước khi đơn giản hóa: 146.000.200 đồng/năm.

- Chi phí tuân thủ thực hiện thủ tục hành chính sau khi đơn giản hóa: 101.996.840 đồng/năm.

- Chi phí tiết kiệm sau đơn giản hóa thủ tục hành chính: 44.003.360 đồng/năm, giảm được 30,1% chi phí cho tổ chức, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính.

2. Đăng ký hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung thuộc thẩm quyền của địa phương

2.1. Nội dung đơn giản hóa

- Nội dung: Cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính từ 30 ngày xuống 17 ngày làm việc.

- Lý do: Quy trình giải quyết thủ tục hành chính không cần thẩm định điều kiện thực tế, không mất nhiều thời gian, vì vậy có thể rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và cá nhân.

2.2. Kiến nghị thực thi: Ban hành Quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính.

2.3. Lợi ích của phương án đơn giản hóa

- Tiết kiệm thời gian cho tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính; tăng cường trách nhiệm của công chức trong việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính. Sau cắt giảm thời gian giải quyết hồ sơ từ 30 ngày xuống 17 ngày làm việc, tỷ lệ cắt giảm thời gian giải quyết 43,3%.

- Tiết kiệm chi phí thực hiện thủ tục hành chính: Ước tính tần suất giải quyết thủ tục hành chính trong một năm là: 10 hồ sơ.

- Chi phí tuân thủ thực hiện thủ tục hành chính trước khi đơn giản hóa: 65.176.190 đồng/năm.

- Chi phí tuân thủ thực hiện thủ tục hành chính sau khi đơn giản hóa: 38.854.459 đồng/năm.

- Chi phí tiết kiệm sau đơn giản hóa thủ tục hành chính: 26.321.731 đồng/năm, giảm được 40,3% chi phí cho tổ chức, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính./.